



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1438/09-B

Název školy/školského zařízení: **Základní škola T. G. Masaryka Ivančice, Na Brněnce 1, Brno-venkov, příspěvková organizace**

Adresa: Na Brněnce 1, Ivančice 664 91

Identifikátor: 600 110 770

IČ: 709 187 67

Místo inspekce: Základní škola T. G. Masaryka Ivančice, Na Brněnce 1, Brno-venkov

Termín inspekce: 20. – 22. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola T. G. Masaryka Brno, Ivančice, Ivančice (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací, zřízenou statutárním Městem Ivančice, Palackého náměstí 6/196 Ivančice 661 91 (dále jen „zřizovatel“). Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 600 žáků, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 85 účastníků. V době inspekce navštěvovalo školu v 21 třídách prvního až devátého ročníku 468 žáků. Ve školním roce 2009/2010 probíhá výuka v 1., 2., 3., 6., 7., a 8. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*. V ostatních ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola*, čj. 16 847/96-2 aktualizovaný v souladu se Změnou učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání. Ve dvou odděleních ŠD je

zapsáno 60 žáků, její činnost se řídí *Programem zájmového vzdělávání ve školní družině*. Škola se tradičně zaměřuje na rozvoj sportovních a tělovýchovných aktivit, výrazně podporuje výuku cizích jazyků, estetickou výchovu, pracovních činností žáků, využívání informačních a komunikačních technologií a výuku informatiky. Vytváří podmínky pro pestrou mimoškolní a zájmovou činnost. V posledních třech letech škola zlepšila materiální podmínky výuky vybudováním nové multimediální učebny s interaktivní tabulí. Proběhla renovace odborných učeben pro výuku cizích jazyků. Rovněž byla provedena rekonstrukce celého sportovního areálu školy, včetně školního pozemku, který je rozdělen na část pěstitelskou a pokusnou, na část okrasnou a na ovocný sad.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2006 až 2008 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými jí ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 84 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2006 cca 16 895 tis. Kč, v roce 2007 cca 17 761 tis. Kč a v roce 2008 cca 17 779 tis. Kč. Ve sledovaném období vyplacené mzdové prostředky byly pokryty státním rozpočtem v plné výši. Mimo uvedené dotace škola obdržela také účelové finanční prostředky. Jednalo se o 80 tis. Kč investičních a 150 489 Kč neinvestičních finančních prostředků v rámci Rozvojového programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006, na úhradu služeb zajišťujících provozuschopnost ICT infrastruktury s výjimkou mzdových nákladů, a o 10 tis. Kč v rámci rozvojového programu ve vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, na připojení k internetu. V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky SR ve výši 101 tis. Kč v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto finanční prostředky byly určeny na platy a související zákonné odvody.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 41,129 (z toho 32,765 pedagogických pracovníků) a v průběhu tohoto období se mírně zvýšil, ze 40,053 v roce 2006 na 41,772 v roce 2008. Počet žáků, kteří školu každoročně navštěvovali, mírně klesl ze 490 v roce 2006 na 477 žáků v roce 2008. V hodnoceném období došlo k mírnému navýšení prostředků na platy, průměrný plat zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických) v tomto období vzrostl cca o 15 %. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 87 % na nárokové složky platu a 13 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, dále pak na školení a vzdělávání, včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a na úhradu cestovních nákladů zaměstnanců.

Vývoj dotací ze SR a rovněž vývoj celkových dotací (včetně příspěvků na provoz) měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci. Výše vynaložených finančních prostředků v přepočtu na jednotku výkonu (jeden žák ZŠ) v roce 2008 se proti roku 2006 zvýšila cca o 11 %.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaných ŠVP. Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl použit zejména na úhradu všech provozních výdajů, na pořízení drobného investičního i neinvestičního majetku a dále na dofinancování nákladů na nákup učebních pomůcek.

Hodnocení využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů v roce 2008.

Škola v roce 2008 obdržela finanční prostředky SR ve výši 101 000 Kč v rámci výše uvedeného rozvojového programu (účelový znak 33005). Tyto finanční prostředky byly určeny na platy pedagogických pracovníků ve výši 73 723 Kč, na zdravotní a sociální pojištění ve výši 25 803 Kč a na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“) ve výši 1 474 Kč.

Porovnáním stanovených podmínek uvedených v příslušné rozpočtové změně a v „Opraveném rozpisu ukazatelů k rozpočtové změně“, s výčtem poskytnutých odměn a s účetní evidencí bylo zjištěno, že škola vyplatila diferencovaně pedagogickým pracovníkům základní školy a školní družiny odměny v celkové výši 73 723 Kč, a současně provedla příslušné zákonné odvody. Tyto odměny byly vyplaceny za podíl na tvorbě školního vzdělávacího programu a za uplatňování moderních a efektivních metod ve výchovně vzdělávacím procesu. Z uvedeného vyplývá, že škola dotaci plně vyčerpala v souladu s účelem poskytnutí. Bylo zjištěno, že škola má zaveden vnitřní kontrolní systém, všechny výše uvedené operace byly zaznamenány v účetnictví odděleně podle účelového znaku. Základní údaje o poskytnutí účelové dotace a jejím čerpání škola uvedla v podkladech pro finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola při přijímání dětí ke vzdělávání postupuje v souladu s ustanovením platných právních předpisů. O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání informuje veřejnost dostatečně a obvyklými formami (webové stránky školy, kabelová televize, místní zpravodaj). Všem zájemcům bylo vyhověno, k diskriminaci uchazečů o přijetí nedošlo.

Ve škole dobře funguje Školní poradenské pracoviště zaměřené na profesní orientaci vycházejících žáků a na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Pružně spolupracuje s příslušnými mimoškolními institucemi. Pro letošní školní rok bylo vykázáno celkem 11 integrovaných žáků, v době inspekce jejich počet vzrostl na 12. Pro tyto žáky jsou vypracovány individuální vzdělávací plány v souladu s platnými právními ustanoveními. Výchovná poradkyně poskytuje dle potřeby metodickou pomoc učitelům, přehledně a v úplnosti vede interní dokumentaci úseku výchovného poradenství. Její erudované služby využívají jak žáci, tak i zákonní zástupci.

Vedení školy

Realizovaný *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále jen „ŠVP ZV“) podporuje komplexní přístup k základnímu vzdělávání se zaměřením na vybrané vzdělávací obory. Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejím současným podmínkám i možnostem, za

kterých byla zařazena do školského rejstříku. Předložený ŠVP ZV dodržuje strukturu podle *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále jen „RVP ZV“), ale vykazuje drobné formální nedostatky, které však nemají vliv na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Požadavky RVP ZV jsou naplňovány rozmanitými metodami a formami vzdělávací práce.

Ředitel školy byl do funkce jmenován, splňuje předpoklady pro výkon své funkce a příkladně plní povinnosti dané právními předpisy. Zásadní otázky vzdělávání projednává na jednáních pedagogické rady, která je jeho poradním orgánem. Jeho znalost školské legislativy se pozitivně promítá v příkladném vedení zákonem stanovené školní dokumentace a její velmi dobré obsahové kvalitě. K účelnému vedení školy přispívají pedagogické zkušenosti ředitele, jeho dovednost účelně organizovat a promyšleně plánovat chod školy. Uplatňovaná reálná strategie rozvoje školy a systematické plánování v návaznosti na objektivně provedené sebehodnocení školy je velmi dobrým předpokladem pro další zkvalitňování podmínek vzdělávání a úspěšné naplňování ŠVP ZV.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Výuku zajišťuje stabilizovaný, věkově různorodý pedagogický sbor. Z celkového počtu 31 pedagogických pracovníků (29 učitelů a 2 vychovatelky ŠD) tři nesplňují požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika, úvazky přiděluje uvážlivě vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracován rámcově, zohledňuje probíhající školskou reformu a reaguje na potřeby i profilaci školy. Jeho praktická realizace svědčí o trvalé pozornosti, která je vedením školy i samotnými pedagogy věnovaná zvyšování a prohlubování kvalifikace.

Škola věnuje dostatečnou pozornost vytváření bezpečného prostředí pro zdravý vývoj žáků včetně předcházení sociálně-patologickým jevům. V případě jejich výskytu jsou přijímána opatření k jejich řešení a minimalizaci. Zápisy v třídních knihách svědčí o tom, že informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žákům pravidelně poskytovány. Škola vytváří vhodné podmínky i pro stravovací a pitný režim žáků. Počet úrazů za poslední tři roky je téměř stejný. V oblasti primární prevence je školním metodikem prevence kvalitně zpracováno a poskytováno poradenství realizované ve spolupráci s třídními učiteli prostřednictvím hovorových hodin i individuálních konzultací. Na prvním stupni je kladen důraz na výchovu k zdravému životnímu stylu, na stupni druhém vidí základ v otevřené komunikaci a spolupráci mezi rodiči, žáky a pedagogy.

Materiálně technické podmínky velmi dobře umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Budova školy je součástí areálu, zahrnujícího také budovu gymnázia, mateřské školy, školní jídelny, sportovního hřiště a školního pozemku. Výuka žáků probíhá v kmenových a v devíti odborných učebnách (počítačová učebna, malá tělocvična, dvě jazykové učebny, učebny fyziky, chemie a výtvarné výchovy, dílny a cvičná kuchyně). Od roku 2009 dochází k postupné výměně žakovského nábytku ve třídách a k modernizaci učebních pomůcek. Škola má vybudovaný bezbariérový přístup.

Průběh vzdělávání

Škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů a v souladu s uváděnou profilací. Organizace vyučování z hlediska počtu žáků ve třídách a skupinách i počtu vyučovacích hodin odpovídají právním předpisům. Ze sledované výuky na I. stupni vyplývá, že pedagogové používají takové metody a formy práce, které umožňují naplňování vzdělávacích potřeb žáků. Ojedinele však ještě převládala frontální práce s malou materiální podporou výuky. Vzdělávání v anglickém jazyce (dále „AJ“) škola nabízí od 3. ročníku. Druhý cizí jazyk z možné nabídky německého, ruského, francouzského je žákům poskytován formou volitelného předmětu od 7. ročníku. Výuku cizích jazyků zajišťuje sedm

pedagogických pracovníků. Anglický jazyk vyučuje pět pedagogů, z nichž pouze dva mají pro tuto výuku aprobaci. Tato skutečnost však neměla žádný negativní vliv na kvalitu sledovaného vzdělání žáků. Vyučující německého a ruského jazyka splňují požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Z hospitací vyplynulo, že pedagogičtí pracovníci se snaží uplatňovat rozmanité metody a formy práce a používají pro zvýšení názornosti audiovizuální techniku a další pomůcky i samostatně vyrobené. Žáci projevovali adekvátní znalosti a dovednosti, byli většinou aktivní. Největší aktivita byla vyvíjena žáky v povinně volitelných předmětech. Žáci při činnostech spolupracovali s učiteli, prezentovali výsledky své práce a projevovali dobré čtenářské dovednosti. Přiměřeně svému věku komunikovali a jejich projev byl učiteli průběžně korigován. Z dotazníků, které byly žákům zadány, byla zřejmá jejich spokojenost s jazykovým vzděláváním.

Ve sledovaných hodinách hudební a výtvarné výchovy převažovaly pestré a efektivní metody a formy práce, odpovídající specifice výchovného předmětu. Struktura hodin a promyšlená organizace vedly k účelnému využití časového prostoru. Hospitovaná výuka hudebních nauk byla jednak zaměřena na zpěv lidových či populárních písní tak i na získávání hudebně-teoretických znalostí. Důraz byl kladen na návaznost mezi teorií a praxí. Vhodně byly využívány audiotechnika, u jednoho vyučujícího PC (pro zvukové ukázky i jako doprovodná melodie), Orffovy a klávesové nástroje. Ve výtvarné výchově bylo patrné, že žáci rozumí zadání i pokynům vyučující a umí podle nich samostatně pracovat. Učitelka podporovala tvořivost a originalitu. Práci citlivě korigovala, aniž by nežádoucím způsobem omezovala individuální výtvarný projev. Sledované hodiny velmi dobře plnily nejen svoji výchovně vzdělávací, ale i relaxační funkci. Převážná většina sledovaných hodin se vyznačovala zájmem žáků a jejich aktivním přístupem k realizovaným činnostem.

Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují i další aktivity, které škola cíleně realizuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka, především projektové vyučování, exkurze a poznávací zájezdy, zapojení žáků do soutěží a olympiád. Z rozhovorů s vyučujícími je zřejmé příznivé sociální klima ve škole, vstřícnost, otevřenost a dobrá spolupráce mezi pedagogickými pracovníky. Důvěru žáků k vyučujícím, otevřenou vzájemnou komunikaci a toleranci mezi žáky bylo možné pozorovat ve všech hospitovaných hodinách.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou ve škole jasně stanovena, vycházejí ze ŠVP a jsou součástí školního řádu. Hodnocení žáků ve sledovaných hodinách bylo odůvodněné, plnilo především motivační a ojedinele i funkci diagnostickou. V menší míře byli žáci vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Projevy dosahování klíčových kompetencí

Vzdělávací proces směřuje k postupnému osvojování všech klíčových kompetencí základního vzdělávání. Důraz je kladen především na rozvoj komunikativních dovedností a kompetencí k řešení problémů, které jsou rozvíjeny většinou prostřednictvím skupinové či kooperativní výuky, kdy žáci vzájemně spolupracovali a respektovali se navzájem. Proces vzdělávání v oblasti výuky cizích jazyků vedl k podpoře osvojování žákovských kompetencí. Soustavná pozornost je věnována rozvoji čtenářské gramotnosti. Ve sledované výuce prokazovali žáci nižších ročníků velmi dobré zvládnutí techniky čtení. Přiměřeně věku a svým schopnostem dokázali vyjádřit své myšlenky a názory. V ostatních ročnících velmi dobře pracovali s textem, dokázali se v něm orientovat, vystihnout hlavní myšlenky a výstižně je interpretovat. Trvalá pozornost byla věnována kultuře mluveného projevu.

Partnerství

Z dokumentace i ze sledování je patrné, že se škole daří rozvíjet partnerství. Vedení školy i pedagogové hodnotí spolupráci s partnery jako velmi přínosnou. Zejména zřizovatel

umožňuje finančně realizovat akce, které mají pozitivní vliv na zlepšování prostředí školy a kvalitu vzdělávání. Rovněž školská rada se koncepčně podílí na činnosti školy. Ředitel je pravidelným hostem na jejích jednáních a vzájemně konzultují aktuální problematiku. Prokazatelným způsobem seznamuje škola zákonné zástupce žáků se zásadními vzdělávacími dokumenty a s výsledky jejich vzdělávání. Škola zatím nemá velké množství aktivit, které poskytují žákům dostatek příležitostí k praktickému uplatnění získaných jazykových dovedností (např. v oblasti mezinárodní spolupráce). Při plánování a realizaci mnohých aktivit spolupracuje škola se sponzory i s dalšími organizacemi. Součinnost se všemi partnery je přínosná a zlepšuje podmínky pro plnění ŠVP ZV.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu při přijímání k základnímu vzdělávání, které poskytuje v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem.

Finanční prostředky, se kterými škola disponuje, jsou dostačující k pokrytí potřeb realizovaných programů. Podle posuzovaných dokladů byly ve sledovaném období využity v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků i pro zajištění jejich bezpečnosti a předcházení sociálně patologickým jevům.

Vzdělávání v základní škole probíhá podle platného, školou zpracovaného ŠVP vycházejícího ze zásad a cílů RVP ZV. Jeho dílčí formální nedostatky v současnosti neovlivňují kvalitu vzdělávání, ale je nutné je do budoucna odstranit.

Uplatňované metody a formy práce i pozitivní klima vytvářejí vhodné podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Příznivě ovlivňují vytváření základů funkční gramotnosti a klíčových kompetencí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové

Zřizovací listina příspěvkové organizace města Ivančice, Základní školy T. G. Masaryka Ivančice, Na Brněnce 1, okres Brno - venkov ze dne 22. února 2005 s účinností od 7. března 2005

2. *Rozhodnutí KÚ JMK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2336/2007-21 ze dne 21. února 2007 s účinností od 1. září 2007*
3. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 12 023/2006 -21 ze dne 25. května 2006 s účinností od 1. září 2006*
4. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 26 709/05-21 ze dne 31. ledna 2006 s účinností od 1. února 2006*
5. *Dodatek č. 1 ke jmenovacímu dekretu č.j. 343/2009 ze dne 9. října 2009*
6. *Koncepce rozvoje školy v letech 2007-2012*
7. *Vlastní hodnocení školy (autoevaluace) za školní roky 2006/2006, 2006/1007*
8. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 31. srpna 2007*
9. *Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 31. srpna 2007*
10. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
11. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
12. *Rozvrhy hodin – školní rok 2009/2010*
13. *Školní řád ze dne 26.dubna 2006*
14. *Klasifikační řád ze dne 26.dubna 2006*
15. *Organizační řád ze dne 1.července 2001, včetně dodatků*
16. *Provozní řád ze dne 2. října 2006, aktualizovaný dne 1. září 2009*
17. *Plán práce školy – školní rok 2009/2010*
18. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007, 2007/2008*
19. *Minimální preventivní program na školní rok 2009/2010 ze dne 8. října 2009*
20. *Metodický pokyn šikana ze dne 8. září 2009*
21. *Seznam žáků školní rok 2008/2009*
22. *Žádosti o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2009/2010*
23. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2009/2010*
24. *Vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu – integrace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami*
25. *Individuální vzdělávací program žáků ve školním roce 2008/2009*
26. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006, 2007/2008 a 2008/2009*
27. *Zápisy z jednání školské rady vedené od roku 2006*
28. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a absolvovaných akcích DVPP pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2008/2009*
29. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010*
30. *Pán práce metodického sdružení na školní rok 2009/2010*
31. *Pán práce metodického sdružení na školní rok 2009/2010*
32. *Směrnice k zajištění akcí konaných mimo školu bez uvedení data*
33. *Knihy úrazů založené 3. září 2007*
34. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*

35. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) - školní rok 2008/2009*
36. *Předmětová komise AJ a NJ*
37. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008*
38. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, 2007 a 2008*
39. *Škol (MŠMT) Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008*
40. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006, 2007*
41. *Rozpočtová změna číslo 89 ze dne 29. května 2006 – účelová dotace z MŠMT ČR určená na neinvestiční výdaje při realizaci SIPVZ účelový znak (dále jen UZ) 33245 – 80 500 Kč*
42. *Rozpočtová změna číslo 183 ze dne 18. září 2006 – účelová dotace z MŠMT ČR určená na neinvestiční výdaje při realizaci SIPVZ UZ 33245 – 70 tis. Kč*
43. *Výkaz o provedené práci a vynaložených výdajích na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících škol v rámci projektu HODINA za 3. čtvrtletí roku 2006 ze dne 9. října 2006 – celková částka v roce 2006 21 920 Kč*
44. *Rozpočtová změna číslo 184 ze dne 18. září 2006 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky v roce 2006, UZ 33625 určena na investiční výdaje – 80 tis. Kč*
45. *Výkaz zisku a ztráty (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008*
46. *Příloha (v tis. Kč na dvě desetinná místa) sestavená k 31. 12. 2006, 2007 a 2008*
47. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2006 a 2007*
48. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2006 a 2007*
49. *Rozborová kniha nákladů dle položek období: 12/2006 – čerpání SR, 12/2007 a 12/2008*
50. *Kniha účetnictví IV. – Redukovaná období: 12/2006, 12/2007 a 12/2008 (hlavní kniha)*
51. *Účtový rozvrh roku 2006, 2007 a 2008*
52. *Rozpočtová změna číslo 360 ze dne 7. prosince 2007 – účelová dotace z MŠMT ČR na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ, UZ 33245– 10 tis. Kč*
53. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2008 ze dne 1. dubna 2009*
54. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 14. ledna 2009*
55. *Rozpočtová změna číslo 235 ze dne 18. srpna 2008 – účelová dotace z MŠMT ČR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ UZ 33005 – 101 tis. Kč*
56. *Opravený rozpis ukazatelů k rozpočtové změně č. 235 (ÚZ 33005) platy 73 723 Kč, odvody 25 803 Kč, FKSP 1 474 Kč*
57. *Odměny pedagogických pracovníků za měsíc říjen: osobní čísla 59349, 56799, 59464, 56811, 59424, 56673, 59632, 59477, 55087, 55347, 55348, 57527, 59607, 58802, 59638, 56268, 58717, 58201, 58900, 57345, 11027, 55716, 59463, 59609, 59398, 59475, 57322, 58870, 59098, 02561, 59444, 59079, 02024, 56942, 59451, 59631*
58. *Rozborová kniha nákladů dle položek období: 12/2008 AU 5011 Plat zaměstnanců v pracovním poměru, AU 5031 Povinné poj. na soc. zab. a přisp. na st. pol. zam., AU 5032 Povinné poj. na veřejné zdravotní pojištění, AU 5342 Převody fondu kulturních a sociálních potřeb*
59. *Směrnice „Kontrolní systém“ příspěvkové organizace podle zákona o finanční kontrole ze dne 3. ledna 2005*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Ivana Jarcová | |
| Mgr. Jindra Svobodová | |
| Mgr. Jiří Brauner | |
| Hana Linhartová | |

V Brně dne 22. listopadu 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Otmar Němec | |

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

| Datum | Text |
|-------|---------------------------------------|
| | Připomínky byly/nebyly podány. |